

Teststrategie Sport

Der Sportverein als sicherer COVID – 0 Ort

LandesSportBund Niedersachsen e. V.

Autoren:

Fabian Hoppe (Nds. Hockey Verband) & Hajo Rosenbrock (TKH)

Grundidee und Strategie

- Grundidee
 - Gesellschaftlichen Beitrag zur Teststrategie leisten
 - 24h-Freitestungen mit Zertifikat bestätigen
 - Verein als sicheren, COVID-freien Ort
 - Sport sicher ermöglichen

- Zwei Optionen sind möglich
 - Aufbau eines eigenen (Bürger-)Testzentrums
 - Partnerschaft mit professionellem Anbieter (Dependance eines Testzentrums)

Option 1

Aufbau eigenes (Bürger-)Testzentrum

- Eigenverantwortliche Implementierung und Betrieb Teststation

- Vorteile
 - Größere Flexibilität
 - Auch als mobile Lösung realisierbar (portables Testzentrum „in a Box“)
 - Schnellerer Start
 - Alternative Einnahmequelle während der Corona-Krise

- Nachteile
 - Zeitlicher Invest für den Aufbau notwendig
 - Verein muss erstmal in finanzielle Vorleistung gehen (Erstattung Tests dauert)
 - Eigene Logistik, eigene Abrechnung, eigene Personalplanung notwendig

Option 2

Partnerschaft mit professionellem Anbieter

- Kontrahierung eines professionellen Anbieters
- Verein schafft räumliche Voraussetzungen für Testzentrum
- Anbieter kümmert sich um Logistik, Durchführung, Abrechnung

- Vorteile
 - Keine Kosten für den Verein
 - Minimales Risiko
 - Keine eigene Logistik, Abrechnung etc. erforderlich
- Nachteile
 - Anbieter haben Mindestanforderungen an Infrastruktur
 - Evtl. Abstimmungsschwierigkeiten aufgrund Gegebenheiten vor Ort
 - Probleme bei gemeinsamer Nutzung Infrastruktur
 - Kein Einfluss auf Personal, Reputation, etc.

Ziel beider Lösungen: Zertifizierter Nachweis und digitale Nachverfolgung

- Nutzung von digitalen Lösungen als Beitrag zur allgemeinen Teststrategie der Gesellschaft
- Digitale Vernetzung mit Gesundheitsämtern „Sportvereine als sichere Orte“
- Zertifizierter Nachweis auf dem Handy / QR Code
- Beispiel PassGo.de
- Ermöglichung Zeitnah
 - Leistungssporttraining
 - Kinder- und Jugendsport in kleinen Gruppen
 - Outdoorsport –in Gruppen- je nach Inzidenz kontaktlos
 - Indoorsport kontaktlos
- Ermöglichung dauerhaft
 - Verlässliches sichere Sporttreiben
 - Outdoor/Indoor für alle Zielgruppen
 - Dauerhafte Einhaltung von Hygienekonzepten
 - Keine Neuinfektionen

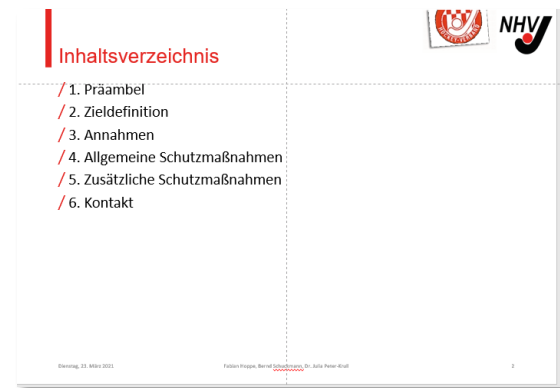
Grundelemente eines Testzentrums Unabhängig von der gewählten Option

- Testkonzept
- Notwendige Infrastruktur
- Erforderliche Materialien
- Beschaffung Schnelltests
- Ausbildung Personal
- Ablauf Testung
- Mengen, Zeit, Kosten
- Anerkennung als Bürgertestzentrum
- Abrechnung mit der KV
- Ausstellen Zertifizierung



Test-/Hygienekonzept

- Vorlagen seitens der Region, des Gesundheitsamts, der Anbieters und der Spitzenverbände verfügbar und einfach anpassbar
- Dieses Dokument beschreibt schon wesentliche Elemente eines Testkonzepts
- Umfang ca. 10 Seiten mit klarer, vorgegebener Struktur
- Anpassung an lokale Gegebenheiten erforderlich
- öGD¹ möchte grob verstehen, wie Abläufe vor Ort sind



Inhaltsverzeichnis	
/ 1. Präambel	
/ 2. Zieldefinition	
/ 3. Annahmen	
/ 4. Allgemeine Schutzmaßnahmen	
/ 5. Zusätzliche Schutzmaßnahmen	
/ 6. Kontakt	

1) öGD = öffentlicher Gesundheitsdienst

Notwendige Infrastruktur

- Öffentlich zugänglich
 - Barrierefrei/-arm
 - Möglichkeit zur Lüftung
 - Wartebereich mit ausreichend Fläche
-
- Service „am Fenster“ möglich
 - Container sicherlich optimale Lösung
 - Notfalls mobile Teststation auf Clubterrasse, Eingang Clubgebäude, oder in einem Zelt möglich

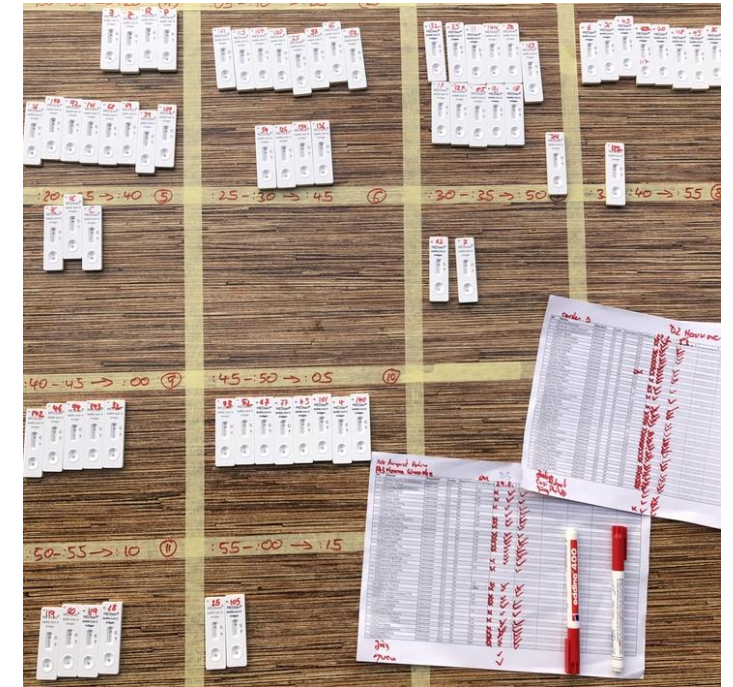


Erforderliche Materialien

- Minimal notwendiges Material
 - Testbox (100cmx50cmx50cm) mit Deckel
 - Handschuhe S, M, L
 - FFP2-Masken
 - Einwegkittel
 - Visier
 - 2l Desinfektionsmittel und ein Spender
 - Mülleimer
 - Reißfeste Müllbeutel
 - Verschließbare Plastikdosen für „Mise en Place“
 - Vordrucke für Testzertifikate
 - Eddings für Probenbeschriftung
 - EH-Tasche
- Bezugsquellen
 - Metro
 - Internetversand
- Invest ca. 400€

Beschaffung Schnelltests

- Zugelassene Tests
 - Liste der Bfarm im Internet
- Beschaffungsquellen
 - Lokale Apotheke
 - Internet-Apotheke
 - Internet-Versand
- Beschaffung auch größerer Mengen kein Problem
- Beschaffung erfordert Privatrezept (aktuell noch?)



Ausbildung Personal¹⁾

- Kein medizinischer Hintergrund für Abstrich notwendig
- Einweisung Abstrichabnahme erforderlich
 - sollte idealerweise durch Arzt erfolgen
 - Einweisung sollte praktische Übung enthalten
 - über digitales Tutorial erlaubt
 - Dauer 30-45min, Kosten 60-70€
- Einweisung möglich bei
 - Arzt im Verein
 - DRK, Johanniter,...
 - Anbieter im Internet



1) Siehe „Hinweise für Einrichtungen und Leistungsangebote zur Durchführung von PoC-Antigen-Schnelltests“

Ablauf Testung

- Vorbereitung (15min)
 - Reinigung/Desinfektion Testbereich
 - Mise en Place
 - Testung Testpersonal
- Testung (ca. 20min pro Person, 1 Test/Minute)
 - Registrierung Testperson
 - Klärung Symptommfreiheit
 - Abstrich
 - Einbringen in Pufferlösung
 - Beschickung, dann 15min Wartezeit
 - Ablesung
 - Zertifikat sonst Meldung
- Abbau (15min)
 - Reinigung
 - Entsorgung
 - Materialabbau

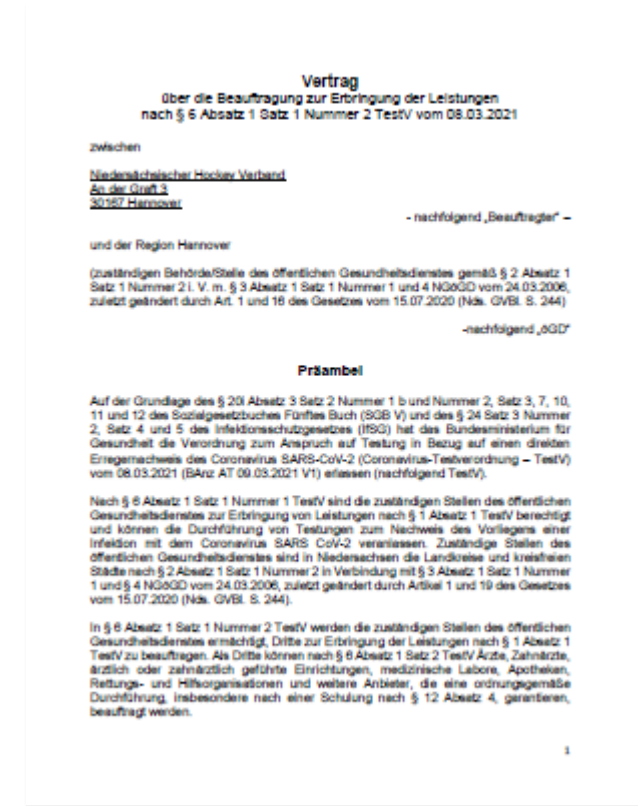


Mengen, Zeitaufwand, Kosten

- Mengen
 - NHV testet 240 Spieler/Woche, zukünftig 500 Spieler/Woche an 2 Standorten
 - Zeitfenster für Testungen dabei Mi&Sa 3h und Di&Do 2h
- Zeitaufwand
 - „Mis en Place“ wichtig (15min Vorbereitung vor Testbeginn)
 - Ca. 50-60 Tests/h mit zwei Personen machbar
 - Ca. 80-90 Tests/h mit drei Personen machbar
- Kosten
 - 4,76€/Schnelltest
 - 50€/h für Abstrichnehmer
 - 0€/h für Assistenzkraft (Ehrenamtlich)

Anerkennung als Bürgertestzentrum

- Formlose Beantragung bei der jeweiligen Region
 - Hygienekonzept
 - Teststandort
 - Geplante Zeiten und Mengen
 - Reaktionszeit betrug 1 Arbeitstag!
 - 5 seitiger Vertrag ohne große Fußangeln
- Zusätzliche Anforderungen
 - Angebot offen auch für Externe (!)
 - Wunsch ist Öffnungszeit 20h/Woche -> Stufenweise für Vereine erreichbar
- Pflichten
 - Meldepflicht für positive Testergebnisse
 - Wöchentliche Berichtspflicht



Abrechnung mit der KV

- Registrierung bei der KV
 - Online auf Webseite
 - Organisation, Ansprechpartner, Bankverbindung
 - Akkreditierung dauert wohl mehrere Tage
- Abrechnung
 - Sachkosten (Einkaufspreis max. 6€/Test)
 - Durchführungskosten (15€/Test)
 - Schulungskosten pro Mitarbeiter (70€/Schulung)
 - Excel-Vorlage zu nutzen

1. Antrag beim öffentlichen Gesundheitsdienst (ÖGD) zur Feststellung der erstattungsfähigen Testmenge									
Datum der 1. Antragsstellung beim ÖGD ¹		Anzahl der versorgten Personen gemäß 1. Antrag beim ÖGD							
Datum des aktuellen Änderungsantrags beim ÖGD ¹		Anzahl der versorgten Personen gemäß aktuellem Änderungsantrag beim ÖGD		Datum der aktuellen Feststellung der ÖGD ¹					
				Festgestellte maximale monatliche Testmenge auch aktueller ÖGD-Festlegung					
Freitextfeld für Anmerkungen									
2. Berechnung des Erstattungsbetrags für Beschaffungskosten									
Bei Kontaktlos von Dritten wie bspw. dem Gesundheitsamt zur Verfügung gestellten Tests bitte hier die Anzahl der bisher insgesamt kostenfrei erhaltenen Testmenge angeben									
Bei Bestellungen über einen Vorband/Einkaufsverband, der diese zentral mit einer Pflegekasse abrechnet, bitte hier die Anzahl der bisher insgesamt hierfür erhaltenen Testmenge angeben									
Bestell-datum ¹	Bestellte Testmenge für den Zeitraum ¹		Gelieferte Testmenge (in Stück)	Rechnungsbetrag je Lieferung (in €)	Erstattungsbetrag (in €) Maximal 3 Euro erstattungsfähig				
	vom	bis zum							
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
				0,000000000 €	0,00 €				
			0	0,00 €	0,00 €				

¹ Bitte in TT-HHJJJJJ angeben.

Vielen Dank!