

Daten des Lehrgangs eintragen:
 Nr., Datum
 → „Teil“ nur bei mehrtägigen Lehrgängen, die nicht an zwei aufeinander folgenden Tagen stattfinden

Siehe Erklärungen in der Anlage

Gesamtsumme berechnen und eintragen; bei Einnahmen „0,00“ eintragen (es sei denn, es waren Teilnehmer aus anderen Landesverbänden dabei), Fehlbetrag eintragen:
 Fehlbetrag ist identisch mit der Gesamtsumme, da in den meisten Fällen keine Teilnahmegebühr erhoben wird

Daten zur Unterschrift:
 Ort und Datum

1 EINZELVERWENDUNGSNACHWEIS (Landesfachverbände)		zum Lehrgang, zur Arbeits-/Sportfachtagung, zu Maßnahmen des Leistungssports	
Veranstalter: NLV			
Lehrgangs-Nr.: K1-2/07		Datum: 09.- 10. 11.2007	Teil: !
Förderprogramm: (Zutreffendes bitte ankreuzen)			
Leistungssport		Aus- und Fortbildung/Arbeits-/Sportfachtagungen/ÖA	
<input type="checkbox"/> 5013.7030 Olympische Sportarten	<input checked="" type="checkbox"/> 5015.7023 Aus- und Fortbildung Landesfachverbände		
<input type="checkbox"/> 5013.7034 Nicht-olympische Sportarten	<input type="checkbox"/> 5016.7019 Arbeitstagungen Landesfachverbände		
		<input type="checkbox"/> 5016.7021 Öffentlichkeitsarbeit/vereinservice (ÖA)	
2 Nachweise für die Erfüllung der Voraussetzung:		I	II
A	Einladung, Programm, Tagesordnung Anlage 1	tatsächliche Ausgaben/Einnahmen gem. Anlagen [€]	Erstattung gem. „Allgemeine Abrechnungsbestimmungen“ [€] (nur ausfüllen bei Abweichungen zu Spalte I)
B	Teilnehmerliste (Abdruck) Anlage 2		
	<input checked="" type="checkbox"/> Abrechnung zum Lehrgang		
	<input type="checkbox"/> Abrechnung zur Arbeits-/Sportfachtagung		
Ausgaben für:			
Tage-/Sitzungsgeld bei Arbeitstagung (Anlage 2 Spalten 5 + 6)			
Fahrtkosten an Teilnehmende (Anlage 2 Spalte 9)		23,00	
C	3 Übernachtung und Verpflegung Anlage(n) 3 - 4	215,31	
D	Lehrgangsleitung Anlage(n) 5 -	43,00	
E	Lehrkräfte, Trainerinnen und Trainer, Kampf-/Schiedsrichtern und -richter und in der Maßnahme eingesetzte Betreuungskräfte Anlage(n) 6 -	93,00	
F	4 Allgemeine Kosten Anlage(n) 7 - 8	46,50	
	5 Kinderbetreuung Anlage(n) -		
	6 Verbesserung der Rahmenbedingungen in Aus- u. Fortbildung, Leistungssport Anlage(n) -		
	Stützpunktraining / Wettkämpfe Anlage(n) -		
Summe der Ausgaben:		420,81	
abzgl. Einnahmen (TN Gebühr) Anlage(n) -		0,00	
		Fehlbetrag:	Erstattungsanspruch:
		420,81	420,81
Erstattungsbetrag (Der niedrigere Betrag aus Spalte I und II)			420,81
Mittelanforderung vom: (wird vom LFV ausgefüllt)			
Die Beachtung der maßgeblichen Richtlinien wird hiermit bestätigt:			
Ort:	Datum:	Unterschrift der/des Verantwortlichen für die Maßnahme:	Unterschrift des LFV:
Musterstadt	12.11.07		
1 2 3 4 5 6 Erläuterungen s. Rückseite			

ankreuzen

Beträge der einzelnen Posten und die Nummer der jeweiligen Anlage eintragen:
 und dann die Rechnungen/Belege als Anlagen anfügen und entsprechend durchnummerieren

Unterschrift des Lehrgangsleiters:
 Bitte nicht das ganze Feld ausfüllen, da dort noch mehrere Personen unterschreiben müssen.

A

Nachweise für die Erfüllung der Voraussetzung:

Einladung, Programm, Tagesordnung Anlage **1**



1a

Beispielabrechnung

Fortlaufende Nummerierung der Anlagen gemäß Deckblatt

Einladung zur Kampfrichter- Grundausbildung in Holzminden

Liebe Leichtathletikfreunde,

hiermit lade ich Euch ganz herzlich zur Kampfrichter-Grundausbildung ein, die vom 09.- 10. November in Holzminden stattfinden wird.

Beginn	09:00
Ende	Ca. 18:00
Referent	Max Mustermann
Ort	Vereinsheim des SV Holzminden

Minimalanforderungen an eine Einladung für die Lehrgangsabrechnung:
Datum, Zeit, Ort

Es werden Fahrkosten erstattet, und auch für Verpflegung wird gesorgt.

Ich wünsche Euch eine gute Anreise und freue mich schon auf Euch.

Mit vielen Grüßen,

Meta Mustermann

A

Nachweise für die Erfüllung der Voraussetzung:

~~Einladung, Programm, Tagesordnung~~ Anlage **1**

Beispielabrechnung

1b

**Kampfrichtergrundausbildung vom
09.- 10. November in Holzminden**

Fortlaufende Nummerierung
der Anlagen gemäß Deckblatt

Programm

09.11.2007

+

1.	Regelkunde Teil 1: Allgemeine Bestimmungen	09:00 – 12:00	Max Mustermann
	Mittagspause		
2.	Regelkunde Teil 2: Lauf	13:00 – 17:00	Max Mustermann
3.	Prüfung und Nachbesprechung: Allgemeine Bestimmungen/ Lauf	17:00 – 18:00	Max Mustermann

Minimalanforderungen an ein
Programm für die
Lehrgangsabrechnung:
Datum, Ort, Zeit, Inhalt, Referent

10.11.2007

1.	Regelkunde Teil 3: Sprung	09:00 – 12:00	Max Mustermann
	Mittagspause		
2.	Regelkunde Teil 4: Wurf/ Stoß	13:00 – 17:00	Max Mustermann
3.	Prüfung und Nachbesprechung: Hochsprungliste, Sprung und Wurf/ Stoß	17:00 – 18:00	Max Mustermann

B

Nachweise für die Erfüllung der Voraussetzung:

Einladung, Programm, Tagesordnung	Anlage 1
Teilnehmerliste (Vordruck)	Anlage 2

Daten des Lehrgangs eintragen:

„Titel“, „Nr.“, Datum
→ „Teil“ nur bei mehrtägigen Lehrgängen, die nicht an zwei aufeinander folgenden Tagen stattfinden: Datum (von- bis) und Uhrzeit

Fortlaufende Nummerierung der Anlagen gemäß Deckblatt

Beispielabrechnung

Ankreuzen,

wenn Teilnehmer mit der Bahn gefahren ist

2

Teilnahmeliste für Lehrgänge *mit/ohne* Fahrtkostenerstattung für TN

Anlage 2 zum Nachweis Veranstalter: **NLV**

Lehrgang: **Kampfrichter- Grundausbildung** Lehrgangs-Nr.: **K1-2/07** Datum: **09.- 10.11.07** Teil: von

(Zutreffendes bitte ankreuzen) eintägig am (Datum): von - bis (Uhrzeit):
 mehrtägig vom - bis (Datum): **09.11.07 - 10.11.07** Beginn/Ende (Uhrzeit): **10:00 17:00**

Förderprogramm: (Zutreffendes bitte ankreuzen) **Aus- und Fortbildung** **Leistungssport** (Lehrgänge und abrechnungsfähige Wettkämpfe)

ankreuzen

oder

Daten der Teilnehmer eintragen (lassen):

Name, Vorname, Anschrift, Verein, Kontodaten, wenn Fahrtkosten erstattet werden, gefahrene km (hin- und zurück) bzw. Preis Bahnticket

Daten der Referenten und des Lehrgangsleiters eintragen:

Name, Vorname, Anschrift, Funktion; Kontodaten brauchen hier nicht angegeben zu werden

Auszufüllen vom Lehrgangsleiter:

Preis des Bahntickets bzw. Kilomergeld (0,10) €/ km; für Mitfahrer wird jeweils 0,02€ bezahlt

Wichtig:

alle Teilnehmer, die Referenten und der Lehrgangsleiter müssen hier unterschreiben!

1*	2	3	4	5	6	7**	8	9	10
lfd. Nr.	Name Vorname	Straße PLZ Wohnort	Alter über 27 Jahre	Verein bzw. Sportbund, Verband oder Funktion	Bankleitzahl Konto-Nr.	km/DB	Fahrtkosten TN-Nr. ist bei mir mitgefahren	Gesamt betrag €	Unterschrift
1	Mustermann *T Monika	Musterstr. 3 90000 Musterstadt	<input type="checkbox"/>	SV Musterstadt	123456789 444444444	<input checked="" type="checkbox"/>		20,00	
2	Mustermann *T Melanie	Musterstr. 3 90000 Musterstadt	<input type="checkbox"/>	SV Musterstadt	1234567891 444444444	30	x 0,10	3,00	
3	Marko *T Mustermann	Musterweg 99 90000 Musterdorf	<input type="checkbox"/>	MTV Musterdorf	1234567899 555555555	20	4,7	2,80	
4	...						x 0,14		
5	Mustermann *R Max	Musterstr. 3 90000 Musterstadt	<input type="checkbox"/>	Referent					
6	Mustermann *L Meta	Musterstr. 3 90000 Musterstadt	<input type="checkbox"/>	Lehrgangsleitung					
7									
							Zwischensumme/ Gesamtbetrag:	23,00	
			sachlich richtig						
			Unterschrift Lehrgangsleitung						

Bei Bedarf mehrere Blätter verwenden; Lehrgangsleiter mus jede Blatt unterschreiben!

Auszufüllen vom Lehrgangsleiter: Summe der Fahrtkosten berechnen; bei mehreren Blättern diese auf die nächste Seite übertragen

C

Übernachtung und Verpflegung Anlage(n)

Verpflegung Kampfrichter-
Grundausbildung vom 09.-
10.11.07

3

Beispielabrechnung

Fortlaufende Nummerierung der Anlagen entsprechend Angaben auf dem Deckblatt

Belege für Verpflegung (Quittung, Kassenbon) auf ein Blatt aufkleben

Quittung

netto	EUR	DM	25	00
+ % MWS	DM		09	00
gesamt	EUR	DM	25	00

Nr. _____

Gesamtbetrag in Worten
ZWUNFZWANZIG

von Meta Mustermann (Kampfrichter-Grundausb.)
für Mittagessen

danke erhalten Verlinggaststätte Hofzimmern

Ort Hofzimmern Datum 09.11.07

Buchungsvermerk _____

#**** PENNY-MARKT ****#
AUF der Papierburg 20
30499 Hannover

Quittung muss vollständig ausgefüllt sein und Name des Lehrgangs und „Grund“ (hier Mittagessen) ausweisen

Steuer.Nr.: 040 2257060 2

4 x 1,14		
Flaschen (x1,5)	4,00	16
1 x 1,50		
Pfand	0,00	16
BLAUFKÄFFEEIM.	0,99	7
2 x 0,89		
Mini-Salsa-Crème	1,18	7
2 x 1,19		
PRINZEN ROLLE	2,30	7
SUMME	EUR	15,71 *
GEBEHN BAR		20,00
RÜCKGELD	EUR	4,29

MWST 18,00%	1,46	Netto	9,10
MWST 7,00%	0,34	Netto	4,81
SUMME MWST	1,80	Netto	15,91

Positionen: 5
11.10.2006 10:02 Uhr 23325 9 97

9,71

Zur Sieben bis Acht für Sie erreichbar!
Ihr Penny Markt hat für Sie
Montag bis Samstag
von 7:00 bis 20:00 Uhr geöffnet

$\Sigma = \underline{\underline{34,71}}$

Beim Kauf von Getränken in Flaschen muss das Pfand herausgerechnet werden!
Auf dem Bon das Pfand markieren (oder die Posten die angerechnet werden) und dann Gesamtsumme des Bons ohne Pfand ausrechnen und aufschreiben


Gesamtsumme Verpflegung berechnen

4

Fortlaufende Nummerierung der Anlagen entsprechend Angaben auf dem Deckblatt

Rechnungen als Anlage beifügen:
Auflistung aller Posten mit Beträgen

Wenn Verpflegung und sonstige Ausgaben (z.B. Raummiete) auf einer Rechnung sind:
Verpflegung und Allgemeine Kosten müssen getrennt (als zwei verschiedene Anlagen, siehe auch Deckblatt) angefügt werden; dazu Rechnung kopieren:
Original = Anlage Verpflegung; hierbei die Raummiete extra kennzeichnen und rausrechnen; Gesamtbetrag ohne Raummiete angeben;
Kopie = Anlage Allgemeine Kosten (siehe weiter in Anlage F)



Akademie des Sports
Landessportbund
Niedersachsen e.V.
Mitglied im Netzwerk der Europäischen Akademien des Sports

Leistungsbereich: Niedersachsen e.V. Akademie des Sports
Geschäftsstelle: [Redacted]
Niedersächsischer Leichtathletikverband e.V.
Geschäftsstelle
Ferdinand-Wilhelm-Fricke-Weg 10
D-30169 Hannover

Rechnung

Hiermit erlauben wir uns, Ihnen für unsere erbrachten Leistungen die nachfolgenden Positionen in Rechnung zu stellen:

Dr. Schriftverkehr bitte angehen: [Redacted] Zeitraum: [Redacted]
[Redacted] Rechnungsdatum: [Redacted]

Bei Rückfragen: Annette Thieme (email: akademie@lsb-niedersachsen.de) Ust-Nr.: 25/207/23687
Tele.: 0511 1268 304 / Fax.: 0511-1268-1304

Leistungsnummer	Bezeichnung	Anzahl	Preis	Summe	MwSt. %
Kaf7	1 Ltr. Kaffee/Tea	7	4,80 €	33,60 €	7
Keks7%	Portion Kekse	20	0,85 €	17,00 €	7
ME7%	Mittagessen	25	5,20 €	130,00 €	7
Taung7%S	Raummiete pro Tag	1	34,00 €	34,00 €	7
Nettobetrag: 200,56 €			MwSt: 14,04 €	Endbetrag: 214,60 €	

Zu zahlen: 214,60 €

Zahlbar bis zum 08.11.2006 ohne Abzug
MwSt: 7,00% in 214,60 € - 14,04 €

Wir bedanken uns für Ihren Auftrag und hoffen, dass Sie sich in unserem Hause wohl gefühlt haben.
Unsere Bankverbindung: Sparkasse Hannover, Konto: 215 015, BLZ 250 50180. Bei 0 % MwSt: Lieferung bzw. sonstige Leistung ist nach § 4 Nr. 25 von der Umsatzsteuer befreit.

180,60

D

Lehrgangsleitung Anlage(n)

ankreuzen

oder

Ankreuzen, wenn der Lehrgangsleiter mit der Bahn gefahren ist

Ausfüllen bei Fahrt mit dem PKW: Datum, Abfahrtsort, Ankunftsart, gefahrene Kilometer hin und zurück

ankreuzen

oder

Wichtig: Unterschrift des Lehrgangsleiters mit Datum!

Kontodaten Lehrgangsleiters

Honorar- und Reisekosten-Abrechnung

Veranstalter: **NLV** Ort, Datum: **Holzminden, 10.11.2007**

Maßnahme: **Kampfrichter- Grundausbildung**

Lehrgangsleitung / Pauschalhonorar
 Tageslehrgang bis 10 LE*
 mehrtägiger Lehrgang (**2** Leihendertage)

Referentin / Referent Trainerin / Trainer
 Kampfrichterin / Kampfrichter, Schiedsrichterin / Schiedsrichter, medizinische, wissenschaftliche und pädagogische Betreuung

Name, Vorname: **Mustermann, Meta**
 Straße, Postleitzahl Ort: **Musterstr. 3, 90000 Musterstadt**

Erstattungen. [€]

Fahrtkosten: **8,90**

Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel / Fahrpreis DB Bitte durch Ankreuzen bestätigen, dass Fahrtkarte vorgelegen hat.

Benutzung eines PKW am **10.11.2007** von **Musterstadt** nach **Holzminden und zurück**
 Für sonstige DB genehmigte Hauptverkehrsrichtung gemäß Bundesreisekostengesetz **0,20 €/km** (höchstens 60,00 €)
 Für Ehrenamtliche gemäß LSB Finanzordnung max. 0,26 €/km **50 km x 0,30 €/km = 15,00**

Sonstige Fahrt- und Nebenkosten (Bahnzuschläge, Straßenbahn, Bus, Taxi mit Begründung) = **0,00**
 Begründung: _____

Honorare:

Honorar für die Lehrgangsleitung = **40,00**

Honorare für Referentinnen / Referenten, Trainerinnen / Trainer, Kampfrichterinnen / Kampfrichter, medizinische, wissenschaftliche, pädagogische und sonstige Betreuung _____ LE* x _____ €/LE* = **0,00**

Gesamtbetrag = 43,00

Die Richtigkeit der Angaben wird bestätigt:

den Betrag habe ich bar erhalten
 der Betrag wird überwiesen
 Hinweis: Wir weisen darauf hin, dass die anspruchsberechtigte Person für die Besteuerung des Honorars selbst verantwortlich ist, d.h. Honorare sind bei der Einkommensteuererklärung anzugeben.

Wird vom Veranstalter ausgefüllt

Der Betrag wurde am _____ überwiesen.

Unterschrift _____

Kto.-Nr. _____ BLZ: _____
 Bank: _____

Zutreffendes bitte ankreuzen

*LE = Lerneinheit bzw. Übungseinheit

Beispielabrechnung

Fortlaufende Nummerierung der Anlagen gemäß Deckblatt

Bei mehrtägigen Lehrgängen: Anzahl der Tage eintragen

Daten des Lehrgangsleiters: Name Anschrift

Bei Fahrt mit der Bahn: Preis des Tickets eintragen

Berechnung der Fahrtkosten: Kilometer (hin und zurück) x 0,30 €

Pauschale für Lehrgangsleitung für 2 Tage (1 Tag = 20,00 €)

Berechnung des Gesamthonorars: Einzelne Posten addieren

E

Lehrkräfte, Trainerinnen und Trainer, Kampfrichter/Schiedsrichterinnen und -richter und in der Maßnahme eingesetzte Betreuungskräfte Anlage(n)

ankreuzen

ankreuzen

Ankreuzen, wenn der Referent mit der Bahn gefahren ist

Berechnung der Fahrtkosten:
Kilometer (hin und zurück) x 0,30 €

ankreuzen

Wichtig:
Unterschrift des Referenten mit Datum!

Kontodaten des Referenten, sofern das Honorar nicht bar ausbezahlt wurde

Honorar- und Reisekosten-Abrechnung 6

Veranstalter: **NLV** Ort, Datum: **Holzminden, 10.11.2007**

Maßnahme: **Kampfrichter-Grundausbildung**

Lehrgangsleitung / Pauschalhonorar
 Tageslehrgang bis 10 LE*
 mehrtägiger Lehrgang **2** Kalendertage

Referentin / Referent Trainerin / Trainer
 Kampfrichterin / Kampfrichter, Schiedsrichterin / Schiedsrichter, medizinische, wissenschaftliche und pädagogische Betreuung

Name, Vorname: **Mustermann, Max**
 Straße, Postleitzahl Ort: **Musterstr. 3, 90000 Musterstadt**

Erstattungen: [€]

Fahrtkosten: Bitte durch Ankreuzen bestätigen, dass Fahrkarte vorgelegen hat. **24,70**

Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel / Fahrpreis DB **10.11.2007** von **Musterstadt** nach **Holzminden und zurück**

Für vom LSB geförderte Hauptberufliche gemäß Bundesreisekostengesetz 0,20 €/km (höchstens 60,00 €)
 Für Ehrenamtliche gemäß LSB Finanzordnung max. 0,26 €/km **50** km x **0,30** €/km = **15,00**

Sonstige Fahrt- und Nebenkosten (Bahnzuschläge, Straßenbahn, Bus, Taxi mit Beleg, ...):
 Begründung:

Honorare:

Honorar für die Lehrgangsleitung =
 Honorare für Referentinnen / Referenten, Trainerinnen / Trainer, Kampfrichterinnen / Kampfrichter, medizinische, wissenschaftliche, pädagogische und sonstige Betreuung **10,00** LE* x **12,0** LE* = **80,00**

Gesamtbetrag = 93,00

Die Richtigkeit der Angaben wird bestätigt:
 den Betrag habe ich bar erhalten
 der Betrag wird überwiesen
 Hinweis: Wir weisen darauf hin, dass die anspruchsberechtigte Person für die Versteuerung des Honorars selbst verantwortlich ist, d.h. Honorare sind bei der Einkommensteuererklärung anzugeben.

Wird vom Veranstalter ausgefüllt
 Der Betrag wurde am _____ überwiesen.
 Unterschrift _____
 Zutreffendes bitte ankreuzen

Datum, Unterschrift der anspruchsberechtigten Person
 Kto.-Nr.: **12345678910** BLZ: **333333333**
 Bank: **Volksbank Musterstadt**

Landesverband Bund Niederrhein e.V. - L... 040 Honorarabrechnung 2007 - L...
 *LE = Lerneinheit bzw. Übungseinheit

Beispielabrechnung

Fortlaufende Nummerierung der Anlagen gemäß Deckblatt

Bei mehrtägigen Lehrgängen: Anzahl der Tage eintragen

Daten des Referenten eintragen: Name Anschrift

Bei Fahrt mit der Bahn: Preis des Tickets eintragen

Ausfüllen bei Fahrt mit dem PKW: Datum, Abfahrtsort, Ankunftsart, gefahrene Kilometer hin und zurück

Berechnung des Honorars: Anzahl der LEs (1 LE = 45 Minuten) x 12,00 € oder Pauschalhonorar (siehe Höchstsätze)

Anzahl der LEs (1 LE = 45 Minuten) eintragen; Es dürfen maximal 10 LE pro Tag abgerechnet werden und maximal 90€ bei Tageslehrgängen oder 140€ bei Zweitageslehrgängen

Verdener Road/Niedersachsen e.V. Akademie des Sports,
Ferdinand-Wilhelm-Fricke-Weg 10, 30631 Hannover

Niedersächsischer Leichtathletikverband e.V.
Geschäftsstelle
Ferdinand-Wilhelm-Fricke-Weg 10

D-30169 Hannover

Rechnung

Hiermit erlauben wir uns, Ihnen für unsere erbrachten Leistungen die nachfolgenden Positionen in Rechnung zu stellen:

Bei Schriftverkehr bitte angeben: Zeitraum: [REDACTED]
[REDACTED] Rechnungsdatum: [REDACTED]

Bei Rückfragen: Annette Thieme (email: akademie@lsb-niedersachsen.de) Ust-Nr: 25/207/23682
Tele.: 0511-1268-304 /Fax.: 0511-1268-4304

BC 7481

Leistungsnummer	Bezeichnung	Anzahl	Preis	Summe	MwSt. %
Kaf7	1 Ltr. Kaffee/Tee	7	4,80 €	33,60 €	7
Keks7%	Portion Kekse	20	0,85 €	17,00 €	7
ME7%	Mittagessen	25	5,20 €	130,00 €	7
Tagung7%S	Raummiete pro Tag	1	34,00 €	34,00 €	7
Nettobetrag: 200,56 €		MwSt: 14,04 €	Endbetrag:	214,60 €	

Zu zahlen: 214,60 €

Zahlbar bis zum 08.11.2006 ohne Abzug

MwSt: 7,00 % in 214,60 € = 14,04 €

Wir bedanken uns für Ihren Auftrag und hoffen, dass Sie sich in unserem Hause wohl gefühlt haben.
Unsere Bankverbindung: Sparkasse Hannover, Konto: 215 015, BLZ 250 50180. Bei 0 % MwSt: Lieferung bzw. sonstige Leistung ist nach § 4 Nr. 25 von der Umsatzsteuer befreit.

34,00

E

Beispielabrechnung

④ Allgemeine Kosten Anlage(n)

Fortlaufende Nummerierung der Anlagen entsprechend dem Deckblatt

Wenn Verpflegung und sonstige Ausgaben (z.B. Raummiete) auf einer Rechnung sind:

Verpflegung und Allgemeine Kosten müssen getrennt (als zwei verschiedene Anlagen, siehe auch Deckblatt) angefügt werden; dazu Rechnung kopieren:
Original = Anlage Verpflegung;
Kopie = Anlage Allgemeine Kosten
Raummiete markieren und Betrag noch einmal extra aufführen und markieren

E

4 Allgemeine Kosten Anlage(n)

8

Beispielabrechnung

Max Mustermann
Musterstr. 3
90000 Musterstadt

Musterstadt, 10.11.2007

Fortlaufende Nummerierung der Anlagen entsprechend dem Deckblatt

Daten desjenigen, der den Eigenbeleg erstellt:
Name, Anschrift

Eigenbeleg

Mindestangaben: Lehrgang, Datum, Grund, Betrag
Es dürfen bei Tageslehrgängen maximal 4€ je TN, bei Zweitageslehrgängen maximal 5,50€ je TN erstattet werden

Für die Kampfrichtergrundausbildung vom 09.- 10.11.2007 in Holzminden sind mir Kosten (Kopien, Lehrgangsmaterialien) in Höhe von

12,50 €

entstanden.

Max Mustermann

Unterschrift desjenigen, der den Eigenbeleg erstellt